

Školní řád Mateřské školy České Kopisty

1. Provoz

Provoz mateřské školy je **od 6.00 hod do 16.00 hod. Scházení dětí do 8.00 hodin**. Po dohodě a písemném oznámení je možno příchody i odchody uzpůsobit potřebě rodičů (dohoda o nepravidelných příchodech a odchodech).

Děti plnící povinné předškolní vzdělávání se vzdělávají každý den od 8.00 do 11.30(dopolední blok).

Odchod dětí **po obědě od 11.45 hod. do 12.15 hod.** odpoledne **od 14.30 hod do 16.00 hodin**.

Provoz mateřské školy lze podle místních podmínek omezit nebo přerušit, zejména v měsíci červenci nebo srpnu, popřípadě v jiných měsících .

2. Přijímání dětí

Do MŠ se přijímají **děti zdravé zpravidla starší 3 let** (Školský zákon 561/2004 § 34).

2.1 Zápis do MŠ a přijímání dětí

Zápis do MŠ vyhláší ředitelka ZŠ a MŠ České Kopisty. O zařazení dítěte do MŠ rozhoduje řed. školy (Školský zákon 561/2004 §34, kriteria pro přijímání dětí do MŠ).

Rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ oznámí ředitelka zákonným zástupcům dítěte.

Ředitel ZŠ a MŠ po předchozím písemném upozornění rozhoduje o **ukončení docházky dítěte** a to v případě, že dítě se bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny, zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz mateřské školy, zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání nebo stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín (Školský zákon 561/2004, §35).

3. Docházka do MŠ

Každé ráno jsou rodiče nebo jimi pověřený zástupce **předat dítě osobně učitelce** (Vyhláška o předškolním vzdělávání č. 14/2004 § 5) Zástupce dítěte oznámí MŠ **předem známou nepřítomnost dítěte**, není-li známa předem, **omluví dítě neprodleně**.

Odvádění dětí z MŠ

Děti odvádí **zákonný zástupce dítěte** nebo jím **pověřený zástupce** na základě písemného pověření - **plná moc**.

4. Stravování dětí

Při celodenním pobytu se děti **stravují v MŠ 3 krát denně plus pitný režim**. Možnost se dohodnout s ved. stravování i jinak.

Poplatek za stravování se platí ved. stravovny a to hotově nebo bankovním převodem.

Jídelníčky jsou zveřejňovány v šatnách dětí, což umožňuje rodičům promyšleně doma vhodně doplňovat dětem stravu.

Je povinností, aby se dítě MŠ stravovalo vždy, nikoli však bezpodmínečně v rámci školního stravování, např. jídlem z domova.

4.1 Úplata za předškolní vzdělávání

Od září 2025 činí úplata za předškolní vzdělávání **500 Kč pro děti přihlášené na celodenní docházku**. Poplatky za měsíc červenec a srpen jsou podílově zkráceny.

Úplata je **splatná do 15. dne příslušného měsíce**.

Podrobnosti viz. Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání vydané ředitelstvím ZŠ a MŠ.

5. Práva dětí

- Každé dítě má právo:
- na kvalitní předškolní vzdělávání zaručující optimální rozvoj jeho schopností a rozvoj jeho osobnosti,
- na fyzicky i psychicky bezpečné prostředí při pobytu venku v mateřské škole a právo na ochranu před nebezpečím,
- děti mají právo na vzdělávání a výchovu směřující k rozvoji jeho schopností a dovedností,
- právo si hrát, svobodně volit hru a svobodně si hrát a stýkat se s jinými dětmi,
- každé dítě má právo být jiné, mít jiné potřeby, rozvíjet se a učit se jiným tempem,
- každé dítě má právo na zvláštní péči a výchovu při postižení (podpůrné prostředky),
- svobodně myslet a říci svůj názor,
- právo na samostatnost,
- svobodně zvolit činnost z nabídky v hlavních řízených činnostech,
- svobodně se, v rámci slušného chování vyjadřovat ke všem rozhodnutím pedagoga,
- děti mají právo na vlídné, laskavé, ohleduplné, vstřícné jednání od všech pracovníků mateřské školy,
- právo na potřeby, které potřebuje k životu,
- právo na to, že mu nikdo nemá právo ubližovat,
- právo na ochranu před prací a aktivitami, které ohrožují jeho zdraví a vývoj,
- právo být respektován jako jedinečná osobnost se svou identitou,
- právo na vlastní kulturu, vyznání, jazyk a náboženství,
- právo sdružovat se s ostatními nebo zůstat sám – právo na soukromí,

6. Povinnosti dětí

naslouchat názorům jiných, hledat společná řešení,

- podílet se na vytváření společných pravidel a tato pravidla respektovat,
- nerušit svým chováním ostatní děti
- respektovat autoritu a pokyny učitelek,
- šetrně zacházet s majetkem školy.

7. Práva zákonných zástupců

- **být seznámen se Školním vzdělávacím programem mateřské školy,**
- znát a respektovat pravidla soužití, která v MŠ platí, spolupracovat s učitelkou ve třídě,
- aktivně se podílet na výchovném spolupůsobení mateřské školy a jejího prostředí na dítě,
- žádat pro své dítě rovné zacházení bez rozdílu rasy, pohlaví, sociálního zázemí, vzhledu, víry apod.,
- právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí, jeho individuálních pokrocích,

- právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím mateřské školy týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání dětí,
- právo na individuálně přizpůsobený adaptační režim, tzn., že se zákonný zástupce dohodne s pedagogickými pracovníci na vhodném postupu a přirozenému přístupu k dítěti,
- právo na poradenskou pomoc mateřské školy nebo školského poradenského zařízení,
- být pravidelně informován o akcích MŠ (nástěnky, web,),

8. Povinnosti zákonných zástupců

- respektovat Školní řád mateřské školy,
- být nápomocen při zařazení dítěte se specifickými vzdělávacími potřebami do běžné třídy, pokud se učitelka obrátí na zákonného zástupce s požadavkem spolupráce, je rodič povinen vyhledat s dítětem poradenské zařízení. Na základě doporučení specializovaného pracoviště a následné písemné žádosti rodičů, bude pro dítě vypracován individuální program. Pokud rodiče neakceptují doporučení a spolupráci, provede škola písemný zápis s podpisem rodičů. MŠ je povinna o tomto stavu podat zprávu na OSPOD,
- zajistit, aby dítě řádně docházelo do mateřské školy včas – do 8.00 hod.,
- zajistit dítěti povinnou školní docházku před nástupem do ZŠ
- oznamovat mateřské škole podle §28 odst. 2 a 3 školského zákona údaje, které jsou důležité a podstatné pro průběh vzdělávání dítěte a jeho bezpečnost a změny v těchto údajích: ▪ osobní data dítěte, ▪ zdravotní pojišťovna, ▪ telefonní kontakty, ▪ změna bydliště, ▪ změna rodinných poměrů apod.,
- informovat mateřskou školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných skutečnostech, které by mohly ovlivnit průběh vzdělávání (alergie, omezení pohybových aktivit, zraková indispozice apod.),
- při předávání informovat pedagogického pracovníka o případných menších zdravotních obtížích dítěte, které by mohly ovlivnit jeho činnost na vzdělávání,
- oznamovat mateřské škole důvody nepřítomnosti (u mladších dětí) delší jak 2 týdny,
- omlouvá se osobně, telefonicky, e-mailem,
- ve stanoveném termínu každého měsíce hradit úplatu za předškolní vzdělávání
- úraz z domova dítěte neprodleně nahlásit pedagogické pracovníci,
- po převlečení dítěte v šatně předat dítě učitelce (neposílat samotné),
- dát dětem do skříňky v šatně náhradní oblečení (podepsané) a dohlížet na pořádek obsahu skříňky,
- sledovat změny počasí a přizpůsobit tomu dětský šatník,

- ztrátu nebo odcizení neprodleně nahlásit pedagogické pracovníci tak, aby ji bylo možné uplatnit jako pojistnou událost po nahlášení Policii ČR,

9. Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

- Rodiče jsou povinni po celou dobu docházky dítěte do MŠ **předávat dítě osobně**
- Pro vyzvedávání jiných osob než zákonných zástupců je nutné vyplnit tzv. **zmocnění**
- Rodiče jsou povinni neodkladně **hlásit změny telefonních čísel**
- **Děti jsou povinny dodržovat bezpečnostní pravidla** zejména při využívání tělovýchovného nářadí, při hrách a sportovních činnostech, při vycházkách a na pobytu na zahradě, se kterými jsou seznamovány na začátku školního roku
- V případě školního úrazu je pedagogická pracovnice povinna zajistit **první pomoc** dítěte. Rodiče jsou vyrozuměni bezodkladně. Školní úraz je definován jako úraz, který se stal dítěti při výchovně vzdělávací činnosti v prostorách MŠ nebo při akcích konaných MŠ.
- Do MŠ chodí děti pouze **zdravé**. Dítě se do MŠ nepřijímá s léky nebo nedoléčené, výjimkou je pravidelně užívaný lék, který neléčí akutní onemocnění. V tomto případě je nutné přinést lékařskou zprávu o zdravotním stavu dítěte i s podrobnostmi podávání léku. **Kašel, přetrvávající rýma, průjem, zvracení, červené spojivky očí** a podobné příznaky nemoci, i když dítě nemá teplotu **jsou důvodem k nepřijetí dítěte do MŠ**. MŠ nemá možnost organizačně ani provozně zajistit izolaci dítěte od kolektivu, proto v případě zjištění příznaku nemoci ihned informuje rodiče a požaduje vyzvednutí z MŠ.
- **Rodiče jsou povinni informovat** o jakýchkoliv skutečnostech, které se týkají zdravotního stavu i o těch, které se udály mimo MŠ
- **Při výskytu infekčního onemocnění ve škole (včetně vší) jsou neprodleně informováni zákon. zástupci daného dítěte i ostatní zákon. zástupci.** Zbavit děti vší je povinností rodičů, nikoli školy a pedagogických pracovníků. Při hromadném výskytu je informován místně příslušný orgán ochrany veřejného zdraví – krajská hygienická stanice. V případě dětí, které rodiče přivádějí děti do kolektivu opakovaně neodvšivené bude informován příslušný orgán sociální péče.
- **Do třídy i na pobyt venku je nutné mít jiné oblečení**
- **Učitelky nesou odpovědnost za dodržování hygieny, přiměřené větrání, vhodné oblečení ve třídě i venku. Dbají na dodržování pitného režimu, přizpůsobují délku pobytu venku počasí.**
- V celém objektu MŠ je zákaz kouření
- MŠ zajišťuje výměnu lůžkovin a ručníků

Škola při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb přihlíží k základním fyziologickým potřebám dětí a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, projevů diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Ve školním vzdělávacím programu je ochrana a bezpečnost zdraví součástí výchovy ke zdravému životnímu stylu a zdraví člověka, chápanému jako vyvážený stav tělesné, duševní a sociální pohody.

V zájmu dodržování hygieny a bezpečnosti nevodí rodiče do prostor MŠ žádná zvířata.

Učitelka má právo požadovat od rodičů dítěte lékařské potvrzení o ukončení nemoci dítěte a souhlas lékaře s jeho návratem do kolektivu.

10. Prevence užívání návykových látek

Výchovně vzdělávací působení zaměřené na zdravý způsob života je důležitým prvkem ochrany před sociálně patologickými jevy již u dětí předškolního věku.

V rámci ŠVP jsou proto děti nenásilnou formou a přiměřeně k jejich věku a schopnostem pochopit a porozumět dané problematice seznamovány s nebezpečím drogové závislosti, alkoholismu, kouření, vandalismu, kriminality a jiných forem násilného chování.

V rámci prevence před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí provádí pedagogičtí pracovníci MŠ monitoring vztahů mezi dětmi s cílem řešit případné deformující vztahy mezi dětmi již v jejich počátcích a to ve spolupráci s rodiči, případně za pomoci poradenských zařízení.

Všichni pracovníci MŠ průběžně sledují podmínky a situaci ve škole z hlediska výskytu sociálně patologických jevů.

11. Hodnocení dětí

Každé dítě má založenou svoji složku, kam jsou průběžně písemně zaznamenávány individuální výsledky jeho vzdělávání ve všech oblastech vývoje dítěte. U předškolních dětí, které jsou v mateřské škole jeden rok před nástupem do základního vzdělávání, jsou písemně zaznamenávány pokroky v jednotlivých oblastech vývoje. Průběžně jsou u všech dětí zaznamenávány zajímavé postřehy, zejména v čem je dítě nadané a naopak, v jaké oblasti potřebuje pomoci. Jde o důvěrný materiál sloužící pedagogovi k další práci, ale i jako podklad pro konzultace s rodiči a jejich informovanost. Tyto materiály se stávají východiskem pro další práci s dětmi, slouží výhradně k tomu, aby pedagog mohl individuálně přizpůsobovat vzdělávání každého dítěte podle jeho potřeb a možností.

Na žádost rodičů je vypracován individuální vzdělávací plán pro děti se specifickými výchovnými potřebami. Tento závazný pracovní materiál vzniká na základě spolupráce mezi pedagogy mateřské školy, PPP a rodiči. Aktualizované údaje o dětech získávané v průběhu výchovně vzdělávacího procesu slouží jako zpětná vazba.

U předškolních dětí, kterým rodiče dohodli individuální vzdělávání, škola doporučí oblasti, ve kterých se budou vzdělávat a pak na konci listopadu třídní učitelka s ředitelkou dítě přezkouší. K tomuto přezkoušení jsou rodiče povinni dítě přivést, případně dohodnout náhradní termín.

12. Vzdělávání dětí nadaných

Mateřská škola vytváří ve svém školním vzdělávacím programu a při jeho realizaci podmínky k co největšímu využití potenciálu každého dítěte s ohledem na jeho individuální možnosti. To platí v plné míře i pro vzdělávání dětí nadaných.

Mateřská škola je povinna zajistit realizaci všech stanovených podpůrných opatření pro podporu nadání podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory.

Na základě zjištění ŠPZ škola poskytne nadanému dítěti podpůrná opatření pro podporu a rozvoj jeho specifického nadání a talentu.

Učitelka pověřená ředitelkou zpracuje na základě doporučení ŠPZ individuální vzdělávací plán a seznámí s ním zákonného zástupce dítěte – do 1 měsíce od obdržení doporučení ŠPZ

Škola klade důraz na rozvoj sociální oblasti a oblasti návyků a sebeobsluhy, ve kterých mívají děti mimořádně nadané problém

13. Vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem

Naše mateřská škola je připravena poskytnout jazykovou podporu dětem, které k nám přichází z jiného jazykového a kulturního prostředí a podporovat tak u nich jazykové a sociokulturní kompetence, které jim umožní zapojit se do výuky a dosáhnout školního úspěchu.

Pedagogové budou pracovat s těmito dětmi individuálně a v menších skupinkách s vhodnou vizualizací a piktogramy, poskytovat dětem správný mluvní vzor o rozvíjet slovní zásobu aktivní i pasivní s využitím obrázků o rozvíjet u dětí smyslové vnímání – zrakovou a sluchovou percepci o rozvíjet u dětí orientaci v čase a prostoru o rozvíjet pozornost, paměť a myšlení .

Pedagogové budou zařazovat rytmizační cvičení, jednoduché popěvky , pracovat s knihou a spolupracovat s rodiči, logopedem, speciálním pedagogem.

Je potřeba dát najevo rodičům i dítěti svůj zájem, jednoduše s nimi komunikovat (stručně, jasně, přesně), používat gesta, vnímat mimoslovní komunikaci, kontrolovat, zda nám dítě skutečně rozumí, nabízet dostatek činností pro získání zkušeností a samostatnosti.

14. Zacházení s majetkem

- Děti jsou vedeny tak, aby si vážily práce druhých a neničily ji, k respektu a nedotknutelnosti majetku druhých.
- Zaměstnanci, zákonní zástupci a pověřené osoby jsou povinni zacházet šetrně s majetkem a zařízením školy.
- Každý zaměstnanec, který otevírá budovu cizím příchozím, je povinen zjistit důvod jejich návštěvy a zajistit, aby se nepohybovali nekontrolovatelně po budově.
- **Mateřská škola neodpovídá za cenné věci, které si děti do MŠ přinesou. Zvláště u nejmladších dětí nedoporučujeme zlaté řetízky, prsteny a jiné šperky.**
- **Dětská kola, koloběžky, kočárky, boby apod. nelze z nedostatku prostorových možností a z hygienických důvodů uschovávat v prostorách mateřské školy. Mateřská škola za tento osobní majetek odložený v areálu školy nepřijímá odpovědnost.**
- Děti jsou povinny dodržovat bezpečnostní pravidla zejména při využívání tělových. náradí, při hrách a sportovních činnostech, při vycházkách a při pobytu na zahradě, se kterými jsou seznamovány na začátku školního roku

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- **Všichni, jejichž se školní řád týká, mají při pobytu v MŠ práva a povinnosti vytyčené tímto řádem**
- **Rodiče by měli stanovená práva a povinnosti důsledně dodržovat a pomoci dětem v plném rozvoji v prostředí pohody a porozumění**
- **Nerespektování školního řádu ze strany rodičů může být důvodem k ukončení docházky dítěte do MŠ**
- **Tento řád nabývá platnosti 1. 9. 2025**

Zřizovatel MŠ: Město Terežín

V Českých Kopistech 28. 8. 2025

Mgr. Ivana Talská

ředitelka školy